



Директор департамента
имущественных отношений
Ямало-Ненецкого автономного округа

О.В. Швагер

«26» 07 2018 г.

УТВЕРЖДЁН

приказом департамента культуры
Ямало-Ненецкого автономного
округа

от «__» _____ 2018 г. № _____

УСТАВ
государственного бюджетного учреждения культуры
Ямало-Ненецкого автономного округа
«Окружной Дом ремёсел»

(новая редакция)

г. Салехард, 2018 год

I. Общие положения

1. Государственное бюджетное учреждение культуры Ямало-Ненецкого автономного округа «Окружной Дом ремёсел» (далее - Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации на основании постановления Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа от 22 ноября 1999 года № 720 «О создании Окружного Дома ремёсел».

2. Учреждение является некоммерческой организацией.

3. Официальное наименование Учреждения:

полное: государственное бюджетное учреждение культуры Ямало-Ненецкого автономного округа «Окружной Дом ремёсел»;

сокращённое: ГБУК ЯНАО «ОДР»;

тип учреждения – бюджетное учреждение.

4. Место нахождения Учреждения: 629008, Ямало-Ненецкий автономный округ, город Салехард, улица Чубынина, дом 24.

5. Учредителем Учреждения является Ямало-Ненецкий автономный округ (далее - автономный округ). Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени автономного округа осуществляет департамент культуры автономного округа (далее – Учредитель).

Место нахождения Учредителя: 629008, Ямало-Ненецкий автономный округ, город Салехард, улица Республики, дом 29.

6. Полномочия собственника в отношении имущества Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и автономного округа от имени автономного округа осуществляет уполномоченный исполнительный орган государственной власти автономного округа в сфере управления государственным имуществом автономного округа (далее – уполномоченный орган).

7. Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, автономного округа, а также настоящим Уставом.

8. Учреждение является юридическим лицом, обладает на праве оперативного управления находящимся в государственной собственности автономного округа обособленным имуществом.

9. Учреждение имеет самостоятельный баланс, государственное задание и план финансово-хозяйственной деятельности, а также лицевые счета в департаменте финансов автономного округа по учету средств окружного бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также иные счета, открываемые в соответствии с федеральным законодательством.

10. Учреждение имеет печать со своим наименованием, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки.

Учреждение вправе использовать символику в качестве индивидуализации в соответствии с положениями гражданского законодательства.

11. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом, ответчиком, заявителем, заинтересованным лицом и третьим лицом в суде.

II. Цели и предмет деятельности Учреждения

12. Целями деятельности Учреждения являются:

1) создание условий для сохранения единого культурного пространства, национальной самобытности, самореализации творческих способностей населения автономного округа, а также содействие развитию международных культурных связей;

2) формирование и удовлетворение духовных и культурных потребностей жителей автономного округа в области культуры и искусства;

3) возрождение, развитие и сохранение традиционных народных ремесел, художественных промыслов и всех видов прикладного творчества – как части культурного наследия народов, проживающих на территории автономного округа.

13. В соответствии с целями деятельности Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности (предмет деятельности):

1) создание благоприятных условий для массового и индивидуального отдыха населения посредством организации всех видов рекреационной и досуговой деятельности;

2) проведение экспедиций, теоретических и прикладных исследований по проблемам традиционной народной культуры в области прикладного творчества и ремесел, а также с целью сбора и закупки изделий народных художественных промыслов и ремёсел;

3) осуществление экскурсионного обслуживания;

4) разработка и издание книг, брошюр, буклетов, каталогов, сборников, методических материалов, пособий, рекомендаций и аналогичных публикаций методического и культурного характера;

5) формирование, комплектование фондов художественных произведений народного, декоративно-прикладного и изобразительного искусства, образцов изделий национальных художественных ремесел, образцов сувенирной продукции, предметов старины и иных культурных ценностей для дальнейшего сохранения и популяризации культурного наследия региона, в том числе народов Севера;

6) организация и проведение фестивалей, смотров и конкурсов, по различным жанрам и видам художественного творчества, концертов и спектаклей, конференций, семинаров, практикумов, деловых игр, дней культуры, тематических праздников и театрализованных представлений, массовых гуляний, вечеров отдыха, выставок и других культурно-массовых и зрелищных мероприятий;

7) оказание консультативно-методической и практической помощи в вопросах сохранения, развития и популяризации бытующих на территории автономного округа видов художественных ремесел, изобразительного и прикладного творчества;

8) поддержание творческих интересов всех этнических и возрастных групп, удовлетворение повседневных культурных потребностей граждан, их интересов к творческим контактам, популяризации народного и авторского искусства

посредством создания и организации деятельности творческих гостиных, клубов по интересам, прежде всего народного прикладного искусства, студий и кружков любительского и профессионального художественного творчества, объединений, секций;

9) организация и проведение культурных мероприятий, направленных на профилактику правонарушений среди подростков;

10) оказание содействия специализированным учреждениям для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, специально учебно-воспитательным учреждениям и центрам временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей органов внутренних дел в организации культурно-воспитательной работы с несовершеннолетними, помещенными в указанные учреждения;

11) создание и координация деятельности художественных, методических и иных советов в рамках основной деятельности Учреждения;

12) сбор и фиксация на различных носителях образцов народного художественного творчества автономного округа;

13) организация систематического обмена опытом по новым методам и механизмам поддержки развития традиционных художественных ремесел и промыслов, традиционной народной культуры;

14) установка и эксплуатация театрално-зрелищных, досуговых, развлекательных и других объектов культурно-массового назначения, в том числе аттракционов;

15) демонстрация и прокат кино и видео фильмов;

16) организация и проведение специальных игровых программ для детей в рамках организации культурного досуга населения;

17) организация и проведение спортивно-развлекательных, состязательных и оздоровительных мероприятий для детей и взрослых, направленных на пропаганду здорового образа жизни с использованием природных и досуговых-рекреационных комплексов и объектов Учреждения на базе филиала «Природно-этнографический комплекс в поселке Горнокнязевск»;

18) организация живых уголков для организации досуга населения;

19) приобретение и приготовление кормов для животных, находящихся в оперативном управлении Учреждения.

14. Учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

1) осуществление экскурсионного обслуживания;

2) комиссионная реализация изделий народных художественных промыслов и изобразительного искусства;

3) разработка эскизов, логотипов единого фирменного стиля, оказание дизайнерских и оформительских услуг;

4) реализация авторских изделий художников учреждения;

5) изготовление художественных и сувенирных изделий по заказу;

6) организация и проведение выставок, творческих гостиных, клубов по интересам, совещаний, конференций, семинаров, балов, карнавалов, праздников, гуляний, творческих вечеров и иных культурных мероприятий;

7) организация ярмарок народного творчества;

8) организация и проведение мастер-классов по изобразительному и декоративно-прикладному искусству и иным видам творческой деятельности;

9) розничная торговля сувенирами, изделиями народных художественных промыслов, предметами культового и религиозного назначения;

10) розничная реализация кормов для животных, находящихся в оперативном управлении Учреждения при осуществлении экскурсионного обслуживания на базе филиала «Природно-этнографический комплекс в поселке Горноknязевск»;

11) выполнение работ по производству изделий народных художественных промыслов;

12) подготовка, тиражирование и реализация информационно-справочных, методических материалов, сувенирной полиграфии и иной продукции, в том числе на электронных носителях информации, иной аудиовизуальную продукцию, при соблюдении прав авторов и исполнителей в соответствии с законодательством об авторском праве и смежных правах в рамках уставных целей Учреждения;

13) реализация билетов, абонементов на посещение культурно-просветительских, зрелищно-развлекательных и иных форм культурно-массовых мероприятий;

14) организация работы кафе и иных предприятий общественного питания на базе Учреждения для обеспечения культурно-досуговой деятельности, направленной на формирование и удовлетворение духовных и культурных потребностей жителей автономного округа в период проведения культурно-массовых мероприятий;

15) организует работу игротек, аттракционов, игрового оборудования в рамках организации культурного досуга населения;

16) демонстрация кино и видео фильмов;

17) предоставление помещений, зданий и иного имущества в аренду и временное и (или) постоянное (бессрочное) пользование.

15. Учреждение вправе предоставлять в аренду (временное пользование) движимое и недвижимое имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления.

III. Управление деятельностью Учреждения

16. Руководство деятельностью Учреждения осуществляет директор (далее - Руководитель), назначаемый на должность и освобождаемый от должности правовым актом Учредителя.

17. Заместители Руководителя назначаются на должность и освобождаются от должности Руководителем Учреждения.

18. Руководитель осуществляет руководство деятельностью Учреждения на основе единоначалия и несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на него функций.

19. Руководитель Учреждения:

1) без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, от имени Учреждения заключает договоры и выдает доверенности;

2) утверждает структуру и штатное расписание Учреждения, положения о его структурных подразделениях, филиалах и представительствах по согласованию с Учредителем;

3) в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, определяет их обязанности, заключает и расторгает с ними трудовые договоры;

4) решает вопросы, связанные с проведением аттестации, профессиональной подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации работников Учреждения;

5) применяет в отношении работников Учреждения меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) утверждает локальные нормативные акты Учреждения, издаёт приказы, обязательные для всех работников Учреждения;

7) составляет план финансово-хозяйственной деятельности в порядке, определенном Учредителем, если иное не установлено федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации;

8) обеспечивает соблюдение предельных уровней (минимальных и (или) максимальных) цен и тарифов на платные услуги, оказываемые Учреждением, утверждённых в порядке, установленном федеральным законом, нормативным правовым актом автономного округа либо в случаях, определённых вышеуказанными нормативными правовыми актами, Учредителем;

9) открывает лицевые счета в органе казначейства автономного округа по учету средств окружного бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также иные счета, открываемые в соответствии с федеральным законодательством;

10) определяет состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты в соответствии с федеральным законодательством;

11) обеспечивает проведение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

12) распоряжается имуществом и денежными средствами Учреждения в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и автономного округа;

13) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации устанавливает работникам Учреждения дополнительные отпуска;

14) обеспечивает выполнение Учреждением утвержденного государственного задания и достижение предусмотренных в нем показателей;

15) обеспечивает выполнение утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и достижение предусмотренных в нем показателей;

16) обеспечивает целевое и эффективное использование предоставленных Учреждению средств субсидий, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности, в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, строго соблюдая финансово-бюджетную дисциплину;

17) организует ведение бюджетного, бухгалтерского, налогового и статистического учета финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составление, утверждение и представление в полном объеме статистической, бухгалтерской и других видов бюджетной отчетности в порядке и сроки, установленные в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа;

18) представляет Учредителю в сроки и порядке, установленные законодательством автономного округа, сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

19) осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством;

20. Отношения между Учреждением и Учредителем регулируются законодательством Российской Федерации, законодательством автономного округа и настоящим Уставом.

Учредитель:

1) по согласованию с уполномоченным органом утверждает устав Учреждения и изменения, вносимые в него;

2) назначает Руководителя Учреждения и прекращает его полномочия, а также заключает, расторгает и прекращает трудовой договор с ним, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации, применяет к нему меры поощрения, налагает дисциплинарные взыскания, утверждает его должностную инструкцию;

3) согласовывает структуру и штатное расписание Учреждения, положения о его структурных подразделениях;

4) формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - государственное задание) для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим уставом;

5) устанавливает порядок определения платы для граждан и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, предусмотренным его уставом, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

6) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) осуществляет финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания;

8) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества;

9) осуществляет предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным законодательством Российской Федерации;

10) вносит предложения в уполномоченный орган о закреплении за Учреждением имущества на праве оперативного управления и об изъятии данного имущества или о выделении средств на его приобретение, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации;

11) согласовывает создание, переименование, ликвидацию филиалов и/или представительств Учреждения;

12) определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

13) обеспечивает открытость и доступность информации о деятельности Учреждения на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации;

14) осуществляет ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в Учреждении;

15) осуществляет ведомственный контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении Учреждения;

16) определяет предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы Руководителя Учреждения, его заместителей, главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера);

17) инициирует принятие решения о реорганизации, оптимизации и ликвидации Учреждения, а также об изменении его типа;

18) назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с законодательством Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Учреждения;

19) осуществляет контроль за деятельностью Учреждения;

20) приостанавливает приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб осуществления основных видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом, до решения суда по этому вопросу;

21) обеспечивает соблюдение Руководителем Учреждения ограничений, запретов и обязанностей, установленных постановлением Правительства автономного округа в целях противодействия коррупции;

22) по согласованию с уполномоченным органом определяет перечень особо ценного движимого имущества Учреждения;

23) в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, по согласованию с уполномоченным органом, согласовывает внесение Учреждением денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя (участника);

24) согласовывает Учреждению передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежных средств (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества (по согласованию с уполномоченным органом);

25) по согласованию с уполномоченным органом принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными законодательством Российской Федерации;

26) по согласованию с уполномоченным органом согласовывает Учреждению передачу в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

27) по согласованию с уполномоченным органом утверждает передаточный акт Учреждения;

28) по согласованию с уполномоченным органом утверждает промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс государственного Учреждения;

29) решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции Учредителя Учреждения.».

IV. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

21. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Учреждение, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом

в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

22. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность определена настоящим Уставом. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счёт этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

23. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

1) движимое и недвижимое имущество, закреплённое за Учреждением на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретенное за счёт средств окружного бюджета, а также за счёт средств, полученных от приносящей доход деятельности;

3) иное имущество, приобретенное в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

25. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним уполномоченным органом или приобретенным Учреждением за счёт средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено федеральным законодательством.

26. Учреждение вправе с согласия Учредителя и уполномоченного органа передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за ним уполномоченным органом на праве оперативного управления или приобретенного Учреждением за счёт средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе с согласия Учредителя вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

27. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

28. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с федеральным законодательством средствами на лицевой счет, открытый в органе казначейства автономного округа в установленном порядке, на счетах в кредитных организациях - в установленном законодательством случаях.

29. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закреплённым за Учреждением уполномоченным органом, так и приобретённым за счёт доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением уполномоченным органом или приобретённого Учреждением за счёт выделенных Учреждению средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несёт ответственности по обязательствам Учреждения.

30. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из окружного бюджета.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учётом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за Учреждением или приобретённых Учреждением за счёт средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с федеральным законодательством средствами на лицевой счет, открытый в органе казначейства автономного округа в установленном порядке, на счетах в кредитных организациях - в установленном законодательством случаях.

31. Финансовые средства Учреждения формируются за счёт:

- 1) средств окружного бюджета;
- 2) средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- 3) безвозмездных или благотворительных взносов, пожертвований организаций, предприятий и граждан;
- 4) иных средств, поступающих в соответствии с законодательством Российской Федерации.

32. Учреждение организует и ведёт бухгалтерский, в том числе бюджетный, и статистический учёт и отчётность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

33. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляет Учредитель и иные государственные органы в соответствии с федеральным законодательством и законодательством автономного округа.

34. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

35. Заключение гражданско-правовых договоров осуществляется Учреждением от собственного имени.

V. Филиал Учреждения

36. Филиал является обособленным структурным подразделением, расположенными вне места нахождения Учреждения.

37. Филиал создается, переименовывается и ликвидируется в соответствии с федеральным законодательством по согласованию с Учредителем.

38. Филиал Учреждения действует на основании Положения.

39. Руководитель филиала действует на основании доверенности, выданной Руководителем Учреждения.

40. Учреждение имеет филиал «Природно-этнографический комплекс в поселке Горноknязевск» по адресу: 629635, Ямало-Ненецкий автономный округ, Приуральский район, поселок Горноknязевск, Северная улица, 2.

41. Ответственность за деятельность филиала несёт Учреждение.

VI. Реорганизация и ликвидация Учреждения

42. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном Правительством автономного округа.

При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу) передаются в установленном порядке правопреемнику.

43. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его устав вносятся соответствующие изменения.

Изменение типа Учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляется в порядке, установленном Правительством автономного округа.

Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 03 ноября 2006 года №174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

44. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Принятие решения о ликвидации и осуществление процедуры ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством автономного округа.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией уполномоченному органу.

При ликвидации все документы передаются в Государственный архив по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с

требованиями архивных органов.

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

VII. Заключительные положения

45. Настоящий Устав является единственным учредительным документом Учреждения.

46. Учреждение создано без ограничения срока действия.

47. Внесение изменений в настоящий Устав осуществляется по согласованию с уполномоченным органом.